

ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
Војводе Путника 38, Пландиште
www.plandiste-opstina.rs



**НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ
САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ 20/2016

Интерни бр. 4-176/2016-02-IV

Објава позива на Порталу јавних набавки	Објављен дана 19.10.2016. године
Крајњи рок за достављање понуда: 8 дана од дана објављивања	До 12 часова, дана 27.10.2016. године
Јавно отварање понуда	У 12,30 часова, дана 27.10.2016. године, у малој сали СО Пландиште, Војводе Путника 38., Пландиште

Укупно број старана 1- 49

Октобар, 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13),

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	25
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
VIII	Образац трошкова припреме понуде	37
IX	Образац изјаве о независној понуди	38
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст 1. Закона	39
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	40
XII	Списак референтних наручилаца	41
XIII	Потврда о референтним испорукама добара	42
XIV	Потврда о кадровској опремљености радне снаге	43
XVI	Модел уговора	44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ

Адреса: Војводе Путника 38. Пландиште

Интернет страница: www.plandiste-opstina.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

У овој јавној набавци примењују се и следећи прописи:

- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", број 33/97 и 31/2001, "Службени гласник РС", број 30/2010) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Закон о задругама ("Службени лист СРЈ", број 41/96 и 12/98 и "Службени гласник РС", број 101/2005 – др. закон и 34/2006);
- Закон о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља)и
- други прописи, стандарди и технички нормативи.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 20/2016 су радови – **НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Бранка Пантић

Е - mail адреса (телефон): branka.pantic@plandiste-opstina.rs, 013 861-012 (звати од 7-15 часова)

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 20/2016 су радови – **НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ**

Назив и ознака из Општег речника набавки - 45233221-Радови на обележавању путева
Процењена вредност је 1.250.000,00 динара без ПДВ-а:

2. Јавна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

5) ПОНУДА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ

1. Израда (Фарбање) пешачких прелаза по насељеним местима:

<u>Планиште:</u>	Укупна површина	Јединична цена по м ²	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
2,50 m x 26 x 0,5 = 32,50 m ² 3,00 m x 66 x 0,5 = 99,00 m ² 4,00 m x 20 x 0,5 = 40,00 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ² 3,00 m x 11 x 0,5 = 16,50 m ² 2,50 m x 19 x 0,5 = 23,75 m ² 3,00 m x 12 x 0,5 = 16,50 m ²	Σ = 238,50 m ²			
<u>Велики Гај:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 4 x 0,5 = 5,00 m ²	Σ = 11,25 m ²			
<u>Јерменовци:</u>				
2,50 m x 4 x 0,5 = 5,00 m ² 2,50 m x 8 x 0,5 = 10,00 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ²	Σ = 55,00 m ²			
<u>Стари Лец:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ²	Σ = 28,75 m ²			
<u>Дужине:</u>				
2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	Σ = 7,50 m ²			
<u>Милетићево:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	Σ = 26,25 m ²			
<u>Банатски Соколац:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	Σ = 26,25 m ²			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 393,50 m²</u>			

2. Израда (Фарбање) зауставне траке (линија STOP) по насељеним местима:

<u>Планиште:</u>				
26,00 m x 0,5 = 13,00 m ² 66,00 m x 0,5 = 33,75 m ² 20,00 m x 0,5 = 10,00 m ² 7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 11,00 m x 0,5 = 5,50 m ² 9,00 m x 0,5 = 4,50 m ²	Σ = 76,25 m ²			

12,50 m x 0,5 = 6,00 m ²				
<u>Велики Гај:</u>				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 4,00 m x 0,5 = 2,00 m ²	$\Sigma = 4,50 \text{ m}^2$			
<u>Јерменовци:</u>				
7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 4,00 m x 0,5 = 2,00 m ² 8,00 m x 0,5 = 4,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 22,00 \text{ m}^2$			
<u>Стари Лец:</u>				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 8,00 \text{ m}^2$			
<u>Дужине:</u>				
6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 3,00 \text{ m}^2$			
<u>Милетићево:</u>				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 10,50 \text{ m}^2$			
<u>Банатски Соколац:</u>				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 10,50 \text{ m}^2$			
<u>Укупно:</u>	<u>$\Sigma = 135,75 \text{ m}^2$</u>			

3. Израда пуне и испрекидане линије на локалним саобраћајницама (општински путеви који повезују насеља у дужини од 34,6 км):

	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Пландиште (од раскрснице улица Хајдук Вељка и Војвођанске) – Велики Гај (до цркве)	8.850,00 m			
2. Раскрсница на локалном путу Гај-Купинику – Купиник (до уласка у село)	1.450,00 m			
3. Банатски Соколац (од раскрснице на државном путу IB реда бр.18) - Стари Лец (до раскрснице на државном путу IB реда бр.18)	18.000,00 m			
4. Јерменовци (од раскрснице на државном путу ПА реда бр.132) - „Чауш“ (раскрсница локални пут са државним путем IB реда бр.18, код Велике Греде)	6.300,00 m			
Укупно:	<u>Σ = 34.600,00 m</u>			

4. Израда пуне и испрекидане ивичне линије на уличним саобраћајницама:

	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште (од раскрснице улице Хајдук Вељка и Војвођанске) – Велики Гај (до цркве)	16.000,00 m			
2.Раскрсница на локалном путу Гај – Купиник - Купиник (до уласка у село)	2.900,00 m			
3.Банатски Соколац (од раскрснице на државном путу IB реда бр.18) – Стари Лец (до раскрснице на државном путу IB реда бр. 18)	27.000,00 m			
4.Јерменовци (од раскрснице на државном путу ПА реда бр. 132) – „Чауш“ (раскрсница локални пут са државним путем IB реда бр. 18, код Велике Греде)	12.600,00 m			
Укупно:	<u>Σ = 58.500,00 m</u>			

5. Израда пуне и испрекидане линије на уличним саобраћајницама у Пландишту:

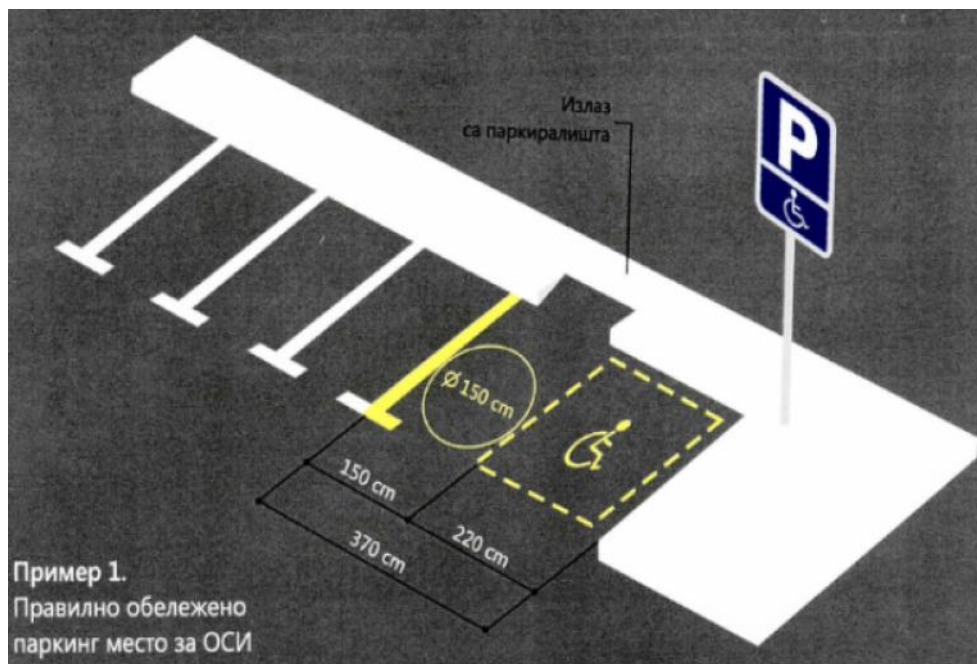
	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Улица Обилићева од Војводе Путника до Војвођанске	300,00 m			
2. Улица Карађорђева од Илинденске до Војвођанске	620,00 m			
3. Улица Војводе Путника (од кружне раскрснице) и улица Вука Караџића (до раскрснице са државним путем IB реда бр.18)	800,00 m			
4.Улица Хајдук Вељка	400,00 m			
5.Улица Војвођанска	320,00 m			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 2.440,00 m</u>			

6. Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Код дома културе "Вук Караџић" на паркингу	36,00 ком			
2. Код зграде општине Пландиште и зграде полиције	20,00 ком			
3. Код капеле (гробља)	21,00 ком			
4.На паркингу код пијаце и банке „Intesa“	40,00 ком			
5.У Војвођанској улици на брају 31	6,00 ком			
6.Паркинг код Дома здрвља	5,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 128,00ком</u>			

7. Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Паркинг места за особе са инвалидитетом...(ОСИ) <i>Прилог: фотографија</i>	3,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 3,00 ком</u>			



8. Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):	1,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 1,00 ком</u>			

9. Остале недифинисане површине:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Остале недифинисане површине	2,75 м ²			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 2,75 м²</u>			

10. Троуглови 0,25 м² зауставна линија:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Троуглови 0,25 м ² зауставне линије	1 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 1 ком</u>			

11. Обележавање зоне школе (X школа X):				
	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште	2 ком			
2.Велика Греда	2 ком			
3.Велики Гај	2 ком			
4.Банатски Соколац	2 ком			
5.Стари Лец	2 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 10 ком</u>			

12. Обележавање пиктограма „ деца на путу“:				
	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште	2 ком			
2.Велика Греда	2 ком			
3.Велики Гај	2 ком			
4.Банатски Соколац	2 ком			
5.Стари Лец	2 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 10 ком</u>			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1.	Израда (Фарбање) пешачких прелаза по насељеним местима:	
2.	Израда (Фарбање) зауставне траке (линија STOP) по насељеним местима:	
3.	Израда пуне и испрекидане линије на локалним саобраћајницама (општински путеви који повезују насеља у дужини од 34,6 км):	
4.	Израда пуне и испрекидане ивичне линије на локалним саобраћајницама :	
5.	Израда пуне и испрекидане линије на уличним саобраћајницама у Пландишту :	
6.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:	
7.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:	
8.	Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):	
9.	Остале недифинисане површине:	
10.	Троуглови 0,25 м ² зауставна линија	
11.	Обележавање зоне школе (X школа X):	

12.	Обележавање пиктограма „ деца на путу“:	
	без ПДВ-а	
	са ПДВ-ом	
	УКУПНО:	

ДАТУМ:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____ М.П. _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); Обавезан услов испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи	Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона (образац бр. 5) Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи	Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона (образац бр. 5)
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи	Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона (образац бр. 5)
4.	а) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о	а) Изјава о поштовању прописа- (Образац бр. 6)

заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	<u>Напомена:</u> - <u>Изјаву о поштовању прописа</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
---	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

А) НЕОПХОДАН ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ		
Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	а) да је понуђач у 2013-ој, 2014-ој и 2015-ој години остварио пословни приход од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а (збирно); б) да понуђач у периоду јануар – септембар 2016. године није био неликвидан.	Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015 година). Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог рачуноводства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015. године) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном – текућем рачуну за предходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015. година). Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету

		правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2015. годину, као и податке о данима неликвидности. Уколико достављени Извештај БОН-ЈН, не садржи податке о данима неликвидности за период јануар – септембар 2016. године, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду није био неликвидан. Напомена: Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.
Б) НЕОПХОДАН ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	1. Да је понуђач у периоду од 2013. године закључно са 2015. годином извршио испоруку предмета јавне набавке, у вредности од најмање 1.500.000,00 динара без ПДВ-а. Испуњавају га понуђач, а учесници заједничке понуде заједно	1) Попуњен, потписан и оверен образац Списак референтних наручилаца добара (Образац бр. 7.); 2) Потврде о изведеним референтним испорукама, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца добара (Образац бр. 8.); 3) Фотокопије уговора и коначне фактуре/рачуни потписани и оверени.
В) ДОВОЉАН ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
3.	I. Да понуђач има на располагању: 1) -Самоходна машина за хоризонтално обележавање .. 1 ком; -Машина за обележавање хоризонталне површине 1ком, -Машина за механичко демаркирање линија (стругање) ... 1 ком; -Путарско возило 1ком; -Путничко возило 1 ком; Испуњавају га понуђач, а учесници заједничке понуде заједно	I. Доказ: 1) Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2015. године ако је понуђач власник основног средства, са видно обележеном - маркираном основним средством или рачун, купопродајни уговор и сл. ако је понуђач постао власник основног средства и опреме после 31.12.2015. године или уговор о закупу, уговор о лизингу и сл. ако понуђач није власник основног средства и опреме; - за опремљеност транспортним средствима (возилима) доставити и копију саобраћајних дозвола; Поседовање сертификата стандард

		SRPS ISO 9001 и SRPS ISO 14001 за израду хоризонталну сигнализацију.
	Г) ДОВОЉАН КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
4.	Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа: 1. Најмање 5 (пет) запослених или ангажованих лица (који ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке) од тога: - 1 (једно) лице које поседује лиценце 470 и / или 370	Попуњен, потписан и оверен образац Потврде о кадровској опремљености спецификација радне снаге (Образац бр. 8.) са следећим прилозима: 1. За сва лица, копије: - уговора о раду и образац пријаве на обавезно социјално осигурање - копија М обрасца (уколико је лице запослено код понуђача), ОДНОСНО - уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача). - копија лиценце и копија потврде о важењу истих за инжењере са траженим лиценцама.

НАПОМЕНА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказују достављањем доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.plandiste-opstina.rs или на Порталу јавних набавки, www.portal.ujn.gov.rs.

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Увид у конкурсну документацију као и преузимање исте може се извршити и лично у просторијама наручиоца Општине Планиште, Одсек за привреду и финансије, улица Војводе Путника бр. 38, Планиште, сваког радног дана од 08,00 часова до 14,00 часова а последњег дана до истека рока за подношење понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и контакт

особу и контакт телефон (пожељно је навести и e-mail адресу).

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити непосредно (на наведену адресу на писарници Општине Пландиште) или путем поште на адресу: Општина Пландиште, Војводе Путника бр. 38. 26360 Пландиште са назнаком: „Понуда за јавну набавку **ЈН бр 20/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

У случају да један понуђач или група понуђача доставља понуду и за партију I и за партију II, понуде морају бити у посебним ковертама.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.10.2016. године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу припећа.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење. Понуда која буде прispела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача са назнаком ”неблаговремена”.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуду чине образац понуде и остали припадајући обрасци као и сва тражена документација. Понуда мора бити у целини припремљена и достављена у складу са позивом и конкурсном документацијом. Понуђач доставља САМО обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду (на сваком обрасцу пише на коју се партију односи).

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке, читко неизбрисивим мастилом (тако да се недвосмислено може утврдити садржај истог) у обрасце и изјаве, у модел уговора који су саставни део конкурсне документације и доставља са потребним доказима.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

2а) ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Доказе о испуњености услова за учешће у овој јавној набавци из чл. 75. и 76. Закона, наведене и описане у поглављу IV ове конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова”.
- Образац понуде (поглавље VI - образац 1.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац структуре цене (поглавље VII - образац 2.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Споразум о заједничком наступању - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- Образац трошкова припреме понуде (поглавље VIII - образац 3) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX - образац 4.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 1. Закона, (поглавље X - образац 5.) - попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2 Закона, (поглавље XI - образац 6.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Списак референтних наручилаца добара (поглавље XII - образац 7.) и Потврду о референтним испорученим добрима (поглавље XIII - образац 8.) - попуњен, потписан и печатом оверени;
- Потврда о кадровској опремљености (поглавље XIV- образац 9.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Средство обезбеђења за озбиљност понуде – **МЕНИЦА са меничним овлашћењем;**
- Средство обезбеђења за добро извршење посла – **МЕНИЦА са меничним овлашћењем;**
- Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

НАПОМЕНА: обрасци дати у овој конкурсној документацији су дати у форми за потписивање од стране подносиоца понуде понуђача који даје самосталну понуду са или без подизвођача или носиоца заједничке понуде.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да исту избели, правилно попуни, а након тога поред исправљеног дела понуде стави потпис одговорног лица понуђача и изврши оверу печатом, с тим да ће у случају подношења заједничке понуде потпис и оверу печатом извршити овлашћени члан групе понуђача-односно његово овлашћено лице.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења у писане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

26) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуде ће се јавно отварати у дану истека рока за достављање понуда, односно дана 27.10.2016. године у Малој сали СО Пландиште, Војводе Путника 38. Пландиште, у 12,30 часова.

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке **пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда**. Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, а у складу са чл. 87. став 6 Закона, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, а из ове конкурсне документације и у складу са истом, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Пландиште, Војводе Путника бр.38, 26360 Пландиште са назнаком:

„ИЗМЕНА / ДОПУНА / ОПОЗИВ / ИЗМЕНА И ДОПУНА - ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ, ЈН БР 20/2016 ЗА - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења нити да допуњује своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI - образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Учесће са подизвођачем мора у потпуности бити у складу са чланом 80. Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI - образац 1.), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат

укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1 до 4 на начин одређен чл. 77 Закона, који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и потписати и оверити све обрасце и модел уговора из конкурсне документације који се односе на заједничку понуду,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1 до 4 Закона, на начин одређен чл. 77. Закона и овом конкурсном документацијом а додатне услове из чл. 76. Закона испуњавају заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана, од дана пријема исправне коначне фактуре / рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама

(Сл. Гласник РС, бр. 119/2012). Обвезник пореза на додату вредност је Наручилац на основу члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 – испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 – усклађени дин. изн. 68/2014 – др. закон, 142/2014 и 5/2015 - усклађени дин. изн.). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Аванс није допуштен. Након извршене контроле и овере, фактуру/рачун са комплетном документацијом, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

9.2. Захтеви у погледу рокава за извршење уговора:

Рок за извршење радова не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке (Остали зависни и независни трошкови понуђача (превоз, монтажа и испорука добара до Пландиште, ул. Војводе Путника бр.38, евентуално царинење и други зависни трошкови који нису обухваћени у претходној позицији и др.).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs
- **Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs
- **Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: **бланко соло меницу са меничним овлашћењем за озбиљност понуде**, са клаузулама безусловна и платива на први позив, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења најмање онолико дана колико важи понуда.

Понуђач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде достави захтев за регистрацију менице, ОП и КДП обрасце.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

Наручилац ће вратити меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача која су предмет обезбеђења. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: branka.pantic@plandiste-opstina.rs или факсом на број 013 861-012 (слати од 7-15 часова) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, који понуђачи шаљу путем е-mailа или факса се могу доставити радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7 h до 15 h. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 20/2016".

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "Најнижа понуђена цена".

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио краћи рок извршења радова. Уколико је понуђен исто извршења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (Образац изјаве, дат је у поглављу X (образац 5.) конкурсне

документације).

19. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Наручилац доноси Одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У том случају Одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и државној ревизорској институцији.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ
САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ**

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**(Образац 1.)**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ, ЈНМВ 20/2016**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ

1. Израда (Фарбање) пешачких прелаза по насељеним местима:				
<u>Планиште:</u>	Укупна површина	Јединична цена по м²	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
2,50 m x 26 x 0,5 = 32,50 m ² 3,00 m x 66 x 0,5 = 99,00 m ² 4,00 m x 20 x 0,5 = 40,00 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ² 3,00 m x 11 x 0,5 = 16,50 m ² 2,50 m x 19 x 0,5 = 23,75 m ² 3,00 m x 12 x 0,5 = 16,50 m ²	$\Sigma = 238,50 \text{ m}^2$			
<u>Велики Гај:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 4 x 0,5 = 5,00 m ²	$\Sigma = 11,25 \text{ m}^2$			
<u>Јерменовци:</u>				
2,50 m x 4 x 0,5 = 5,00 m ² 2,50 m x 8 x 0,5 = 10,00 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ²	$\Sigma = 55,00 \text{ m}^2$			
<u>Стари Лец:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ² 2,50 m x 7 x 0,5 = 8,75 m ²	$\Sigma = 28,75 \text{ m}^2$			
<u>Дужине:</u>				
2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	$\Sigma = 7,50 \text{ m}^2$			
<u>Милетићево:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	$\Sigma = 26,25 \text{ m}^2$			
<u>Банатски Соколац:</u>				
2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 5 x 0,5 = 6,25 m ² 2,50 m x 6 x 0,5 = 7,50 m ²	$\Sigma = 26,25 \text{ m}^2$			
<u>Укупно:</u>	<u>$\Sigma = 393,50 \text{ m}^2$</u>			
2. Израда (Фарбање) зауставне траке (линија STOP) по насељеним местима:				
<u>Планиште:</u>				
26,00 m x 0,5 = 13,00 m ² 66,00 m x 0,5 = 33,75 m ² 20,00 m x 0,5 = 10,00 m ² 7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 11,00 m x 0,5 = 5,50 m ² 9,00 m x 0,5 = 4,50 m ² 12,50 m x 0,5 = 6,00 m ²	$\Sigma = 76,25 \text{ m}^2$			

Велики Гај:				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 4,00 m x 0,5 = 2,00 m ²	$\Sigma = 4,50 \text{ m}^2$			
Јерменовци:				
7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 7,00 m x 0,5 = 3,50 m ² 4,00 m x 0,5 = 2,00 m ² 8,00 m x 0,5 = 4,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 22,00 \text{ m}^2$			
Стари Лец:				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 8,00 \text{ m}^2$			
Дужине:				
6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 3,00 \text{ m}^2$			
Милетићево:				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 10,50 \text{ m}^2$			
Банатски Соколац:				
5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 5,00 m x 0,5 = 2,50 m ² 6,00 m x 0,5 = 3,00 m ²	$\Sigma = 10,50 \text{ m}^2$			
Укупно:	$\Sigma = 135,75 \text{ m}^2$			

3. Израда пуне и испрекидане линије на локалним саобраћајницама (општински путеви који повезују насеља у дужини од 34,6 км):

	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Пландиште (од раскрснице улица Хајдук Вељка и Војвођанске) – Велики Гај (до цркве)	8.850,00 m			
2. Раскрсница на локалном путу Гај-Купинику – Купиник (до уласка у село)	1.450,00 m			
3. Банатски Соколац (од раскрснице на државном путу IB реда бр.18) - Стари Лец (до раскрснице на државном путу IB реда бр.18)	18.000,00 m			
4. Јерменовци (од раскрснице на државном путу IIA реда бр.132) - „Саиш“ (раскрсница локални пут са државним путем IB реда бр.18, код Велике Греде)	6.300,00 m			
Укупно:	$\Sigma = 34.600,00 \text{ m}$			

4. Израда пуне и испрекидане ивичне линије на уличним саобраћајницама:				
	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште (од раскрснице улице Хајдук Вељка и Војвођанске) – Велики Гај (до цркве)	16.000,00 m			
2.Раскрсница на локланом путу Гај – Купиник - Купинк (до уласка у село)	2.900,00 m			
3.Банатски Соколац (од раскрснице на државном путу ІБ реда бр.18) – Стари Лец (до раскрснице на државном путу ІБ реда бр. 18)	27.000,00 m			
4.Јерменовци (од раскрснице на државном путу ІА реда бр. 132) – „Чауш“ (раскрсница локлани пут са државним путем ІБ реда бр. 18, код Велике Греде)	12.600,00 m			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 58.500,00 m</u>			
5. Израда пуне и испрекидане линије на уличним саобраћајницама у Пландишту:				
	Укупна дужина	Јединична цена по метру	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Улица Обилићева од Војводе Путника до Војвођанске	300,00 m			
2. Улица Карађорђева од Илинденске до Војвођанске	620,00 m			
3. Улица Војводе Путника (од кружне раскрснице) и улица Вука Караџића (до раскрснице са државним путем ІБ реда бр.18)	800,00 m			
4.Улица Хајдук Вељка	400,00 m			
5.Улица Војвођанска	320,00 m			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 2.440,00 m</u>			

6. Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Код дома културе "Вук Караџић" на паркингу	36,00 ком			
2. Код зграде општине Пландиште и зграде полиције	20,00 ком			
3. Код капеле (гробља)	21,00 ком			
4. На паркингу код пијаце и банке „Intesa“	40,00 ком			
5. У Војвођанској улици на брају 31	6,00 ком			
6. Паркинг код Дома здравља	5,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 128,00ком</u>			

7. Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Паркинг места за особе са инвалидитетом...(ОСИ) <i>Прилог: фотографија</i>	3,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 3,00 ком</u>			

8. Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):	1,00 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 1,00 ком</u>			

9. Остале недифинисане површине:

	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1. Остале недифинисане површине	2,75 м ²			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 2,75 м²</u>			

10. Троуглови 0,25 м² зауставна линија:				
	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Троуглови 0,25 м ² зауставне линије	1 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 1 ком</u>			
11. Обележавање зоне школе (X школа X):				
	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште	2 ком			
2.Велика Греда	2 ком			
3.Велики Гај	2 ком			
4.Банатски Соколац	2 ком			
5.Стари Лец	2 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 10 ком</u>			

12. Обележавање пиктограма „ деца на путу“:				
	Укупно комада	Јединична цена по комаду	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.Пландиште	2 ком			
2.Велика Греда	2 ком			
3.Велики Гај	2 ком			
4.Банатски Соколац	2 ком			
5.Стари Лец	2 ком			
<u>Укупно:</u>	<u>Σ = 10 ком</u>			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1.	Израда (Фарбање) пешачких прелаза по насељеним местима:	
2.	Израда (Фарбање) зауставне траке (линија STOP) по насељеним местима:	
3.	Израда пуне и испрекидане линије на локалним саобраћајницама (општински путеви који повезују насеља у дужини од 34,6 км):	
4.	Израда пуне и испрекидане ивичне линије на локалним саобраћајницама :	
5.	Израда пуне и испрекидане линије на уличним саобраћајницама у Пландишту :	
6.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:	

7.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Пландишту:	
8.	Израда X – поља (забрањено заустављање и паркирање):	
9.	Остале недифинисане површине:	
10.	Троуглови 0,25 м ² зауставна линија	
11.	Обележавање зоне школе (X школа X):	
12.	Обележавање пиктограма „ деца на путу“:	
	без ПДВ-а	
	са ПДВ-ом	
	УКУПНО:	

ДАТУМ:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____ М.П. _____

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ
САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ**

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	ЦЕНА
НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:
	ПДВ:
	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: - По испостављеној исправној коначној фактури / рачуну у року од 45 дана од дана пријема исправне ситуације.	По испостављеној исправној коначној фактури / рачуну у року од 45 дана од дана пријема исправне ситуације.
РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА: - Рок за извршење радова не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора.	_____ дана од дана закључења уговора.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за аванс, рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

М. П.

Потпис

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
(Образац 2.)**

У складу са јавним позивом и конкурсном документацијом у јавној набавци добара
НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ ЈНМВ 20/2016, достављамо:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**Назив и седиште
понуђача:**

Адреса понуђача:

Контакт особа:

Телефон:

Датум састављања:

Р.б	НАЗИВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ- ом
1.	Израда (Фарбање) пешачких прелаза по насељеним местима:	_____ x 393,50 m2		
2.	Израда (Фарбање) зауставне траке (линија STOP) по насељеним местима:	_____ x 135,75 m2		
3.	Израда пуне и испрекидане линије на локалним саобраћајницама (општински путеви који повезују насеља у дужини од 34,6 км):	_____ x 34.600,00 m		
4.	Израда пуне и испрекидане ивичне линије на локалним саобраћајницама :	_____ x 58.500,00 m		
5.	Израда пуне и испрекидане линије на уличним саобраћајницама у Планишту :	_____ x 2.440,00 m		
6.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Планишту:	_____ x 128,00ком		
7.	Израда (фарбање) паркинг линија у насељеном месту Планишту:	_____ x 3,00ком		
8.	Израда X – поља (зобрањено заустављање и паркирање):	_____ x 1,00 ком		
9.	Остале недифинисане површине:	_____ x 2,75 m		
10.	Троуглови 0,25 м ² зауставна линија	_____ x 1,00 ком		
11.	Обележавање зоне школе (X школа X):	_____ x 10,00 ком		
12.	Обележавање пиктограма „ деца на путу“:	_____ x 10,00 ком		
13.	Остали зависни и независни трошкови понуђача (нпр. други зависни трошкови који нису обухваћени у претходној позицији број 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12)			
14.	УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)			

Упутство: У табели под редним бројем (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12) уписати јединичну цену, укупну цену без и са ПДВ-ом, изражену у динарима, радови према спецификацији датој у Поглављу III, а под редним бројем 13 уписати све остале зависне трошкове.

НАПОМЕНА: Укупне вредности исказане у тачки 14 - УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13) морају одговарати вредностима датим у понуди понуђача које су уписане у Обрасцу бр. 1. У случају да понуђач понуди различите вредности, комисија ће сматрати да је понуђена она цена која се налази у Обрасцу бр. 1.

Понуђач:

М.П. _____

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**(Образац 3.)**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(Образац 4.)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ, ЈНМВ бр 20/2016** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 1.
ЗАКОНА**

(Образац 5.)

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015),

Понуђач _____

из _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **НАБАВКА РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ, ЈНМВ бр 20/2016** и да поседује све доказе о испуњености обавезних услова из члана 77. став 1. тач. 1) до 4), а то су:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (осим за физичка лица као понуђаче);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело примања или давања мита, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

ВАЖНО:Попуњава, потписује и оверава понуђач (правно лице/предузетник/физичко лице) који наступа самостално, сваки члан групе понуђача или сваки подизвођач, а у случају већег броја чланова групе или подизвођача, понуђач мора овај образац умножити у потребном броју примерака.

НАПОМЕНА: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, и уколико их понуђач, у одређеном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

(Образац 6.)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ, ЈНМВ бр 20/2016**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

XII СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА РАДОВА
(Образац 7.)

Ред број	Назив референтног наручиоца радова	Предмет уговора	Број и датум закључења уговора	Вредност уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати.

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона, а Управи за јавне набавке ће бити достављен доказ негативне референце.

XIII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ ИЗВРШЕНИМ РАДОВА
(Образац 8.)

Референтни наручилац извршених радова

(назив и адреса)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Потврђујемо да је понуђач _____ (навести
назив понуђача) у периоду од _____ године до _____ године, за наше
потребе у целости извршио радове

_____,
у уговореном року и квалитету, на уговорени начин, без примедби.

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке број
20/2016, наручиоца ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ и у друге сврхе се не може користити.

Датум

Потпис референтног наручиоца радова

М.П.

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце радова из
списка референтних наручилаца радова.

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона, а Управи за јавне набавке ће бити достављен доказ негативне референце.

XIV ПОТВРДА О КАДРОВСКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ РАДНЕ СНАГЕ
(Образац 9.)

ПОТВРДА О КАДРОВСКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ
СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДНЕ СНАГЕ

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

Ред. бр.	Име и презиме	Квалификација	Степен стручне спреме
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Датум

М.П.

Потпис понуђача

XVI МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана (*датум*) _____ год. у Пландишти, између:

КУПАЦ: Општина Пландиште, Пландиште, ул. Војводе Путника 38, МБ: 08057567, коју заступа председник општине Милан Селаковић, дипл. инг. информатике (даље: **Купац**) и

ПРОДАВАЦ:

(име, презиме, адреса и јмбг ако је у питању физичко лице или назив и седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, ако је у питању правно лице).

имајући у виду да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности радова

„ РАДОВИ НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ “

- у поступку јавне набавке мале вредности број 20/2016
- да је понуда Извршиоца у потпуности у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, и да одговара врсти и опису радова из конкурсне документације,
- да је Наручилац, на основу достављене понуде Извршиоца и одлуке о избору најповољније понуде изабрао Извршиоца за извршење предметне набавке закључили су под следећим условима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши радове:

„Радови на обележавању хоризонталне саобраћајне сигнализације у Пландишту“

у свему према захтевима Наручиоца датим у Техничкој спецификацији.

ОПИС И РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 2.

Радови из члана 1. овог уговора односе се на „Радови на обележавању хоризонталне саобраћајне сигнализације у Пландишту“

Понуђач је обавезан да изврши радове у року од највише 15 радних дана од дана закључења уговора.

ОБАВЕЗЕ,ОДГОВОРНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА ИЗВРШИОЦА

Члан 3.

Извршилац је дужан да посао обави у интересу Наручиоца и да усклађује односе са захтевима Наручиоца.

У извршењу предметних радова Извршилац се обавезује да све активности предузима на начин описан у члану 2. овог Уговора.

Извршилац радова се обавезује да радове обележавања хоризонталне саобраћајне сигнализације која је предмет овог Уговора започне са извршавањем одмах чим временске прилике дозволе.

Извршилац радова се обавезује да благовремено обавести Наручиоца о почетку извршења радова, као и о распореду и радном времену екипа које обележавају хоризонталне саобраћајне сигнализације, како би наручилац формирао тим за надзор који ће ићи са екипама.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Укупна цена радова по овом Уговору, износи: _____ без ПДВ-а РСД
(словима: _____)

_____ са ПДВ-ом РСД
(словима: _____)

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Рок плаћања је 45 дана, од дана пријема исправне коначне фактуре / рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. Гласник РС, бр. 119/2012). Обвезник пореза на додатну вредност је Наручилац на основу члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додатну вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 – испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 – усклађени дин. изн. 68/2014 – др. закон, 142/2014 и 5/2015 - усклађени дин. изн.).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Аванс није допуштен.

Након извршене контроле и овере, фактуру/рачун са комплетном документацијом, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

У случају неизвршавања радова у роковима прописаним у члану 2. овог Уговора, Испоручилац је сагласан да Наручилац има право да умањи износ на фактури у висини од 2 % (промила) за сваки започети дан закашњења, али не више од 10% од укупне уговорене цене .

Плаћање радова који су предмет овог уговора Наручилац ће извршити на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ (назив банке).

Члан 6.

Изабрани понуђач је дужан да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача која су предмет обезбеђења. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 7.

Извршилац је у обавези да, као пословну тајну, чува све податке, документацију и информације до којих дође у извршењу обавеза по овом уговору.

Извршилац се обавезује да податке, документацију и информације из става 1. овог члана користи искључиво за извршење обавеза по овом уговору и не може у вези са њима давати било каква саопштења, нити их давати на увид трећим лицима, без сагласности Наручиоца.

Обавеза поступања у складу са одредбом ст. 1 и 2. овог члана је трајне природе и након извршења или престанка важности овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

У случају неоснованих кашњења, или неиспуњења обавеза по основу овог Уговора од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора у складу са Законом о облигационим односима.

У случају да једна од уговорних страна жели да откаже Уговор, дужна је да о томе обавести другу уговорну страну 5 (пет) дана раније. Рок важења Уговора је дефинисан у члану 8. овог Уговора..

Наручилац задржава право да након претходног упозорења, по истеку текућег месеца једнострано раскине Уговор у случају да Извршилац нестручно обавља своје услуге, односно не испуњава преузете обавезе.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају одговорности за накнаду штете, у складу са Законом о облигационим односима.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у духу добре пословне сарадње, а уколико у томе не успеју спорови ће се решавати пред надлежним судом у Београду.

РОК УГОВОРА

Члан 9.

Уговор се примењује даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај Уговор се закључује на временски период од 12 (дванаест) месеци од дана његове примене.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРИЛОЗИ

Члан 10.

Саставни део овог Уговора је:

- Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 20/2016,
- Понуда Извршиоца бр. _____ од _____. 2016. године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____. 2016. године.

За Извршиоца

За Наручиоца

Директор

Јован Репец, мастер економиста
Председник општине Пландиште

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке ће се доставити доказ негативне референце, односно исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
за озбиљност понуде

ДУЖНИК –Издавалац менице

Назив: _____
Седиште/ Адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Пословна банка: _____

ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника сопствене менице,

КОРИСНИК (Поверилац)

Општина Пландиште, ул. Војводе Путника бр. 38, 26 360 Пландиште
Матични број 08057567,
ПИБ: 102002904
Текући рачун 840-44640-68,

Дужник – издавалац менице предаје Вам, 1 (једну) бланко, потписану и оверену сопствену меницу, серије број _____ као гаранцију за озбиљност понуде. Бланко соло меница је издата на износ од _____ динара (10% од вредности уговора са ПДВ-ом), за јавну набавку **РАДОВА НА ОБЕЛЕЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У ПЛАНДИШТУ.**

Рок важења ове менице је најмање онолико дана колико важи понуда.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да попуни меницу за наплату и да у своју корист безусловно и неопозиво, Без протеста и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница као инструмент обезбеђења за озбиљност понуде посла може се активирати – уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако понуђач:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за гаратни рок у складу са захтевима из конкурсне документације.

Меница је потписана од _____ стране овлашћеног лица за заступање (име и презиме) и чији се потпис налази у _____

картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца

Датум: _____

Место издавања овлашћења: _____

М.П.

Издавалац менице-дужник

Потпис и печат овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, менично овлашћење потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем менично овлашћење потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) менично овлашћење потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

Напомена:

доставља се обавезно приликом подношења понуде